

**Zamawiający (nazwa i adres) :**

Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c  
35-959 Rzeszów  
NIP 813-32-38-822  
REGON 691560040  
Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**  
**48 8642 1126 2012 1119 9353 0001**

**adres do korespondencji:**

Uniwersytet Rzeszowski  
ul. Pigoń 6,  
35-310 Rzeszów  
Dział Zamówień Publicznych, bud. A4, pok. 3  
tel. (17) 872 14 68  
E-mail: [mjaszak@ur.edu.pl](mailto:mjaszak@ur.edu.pl)

**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Pzp**

**Przedmiotem zamienienia jest: Organizacja pobytu wraz z wyżywieniem kadry i studentów kierunków: Turystyka i Rekreacja oraz Wychowanie Fizyczne Uniwersytetu Rzeszowskiego w 2017r. podczas realizacji przedmiotu Zimowe Formy Aktywności Ruchowej/Obóz zimowy w Krynicy Górskiej**

**I. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest:** Organizacja pobytu wraz z wyżywieniem kadry i studentów kierunków: Turystyka i Rekreacja oraz Wychowanie Fizyczne Uniwersytetu Rzeszowskiego w 2017r. podczas realizacji przedmiotu Zimowe Formy Aktywności Ruchowej/Obóz zimowy w Krynicy Górskiej

**- Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.**

**II. Termin realizacji zamówienia: 03.01-10.02.2017r.**

**III. Opis sposobu przygotowywania oferty cenowej:**

Ofertę musi być sporządzona w języku polskim w formie pisanej.

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – „Formularz Oferty”.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru ( np. KRS-u) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania wiarygodności złożonych podpisów pod dokumentami oferty przez osobę upoważnioną, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** – kserokopia podpisana przez osobę upoważnioną „za zgodność z oryginałem”
3. **Wszelkich informacji dotyczących zamówienia udziela: Magdalena Jaszak, e-mail: [mjaszak@ur.edu.pl](mailto:mjaszak@ur.edu.pl)**

**IV. Kryteria oceny oferty:**

**Waga kryterium**

**- Najniższa cena brutto - 100%**

## 5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru.

**Najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia**

$$C = \frac{\text{najniższa wartość (cena brutto) z zaofferowanych} \times 100}{\text{wartość(cena brutto) z badanej oferty}}$$

a) zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku

b) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## V Opis sposobu składania oferty

**Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu: z napisem:**

**„Oferta w postępowaniu ZP/US/96/2016”- nie otwierać przed 23.11.2016r., godz. 10:15**

na opakowaniu należy podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail.

Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w ogłoszeniu na usługi społeczne obciążają wyłącznie Wykonawcę.

### **3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

**Termin składania ofert – 23.11.2016r. godz. 10:00**

Miejsce składania ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, ul. Pigonia 6, bud. A4, Dział Zamówień Publicznych, pokój 3**

**Termin otwarcia ofert – 23.11.2016r. godz. 10:15**

Miejsce otwarcia ofert - **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, ul. Pigonia 6, bud. A4, Dział Zamówień Publicznych, pokój 3**

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1
- 2) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2
- 3) Projekt umowy – zał. nr 3

z up. Rektora UR  
Zc-a KIEROWNIKA  
Działu Zamówień Publicznych

mgr Dariusz Wakuła

.....  
*Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona*